

# LINEE GUIDA PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO UNICO DEI FORNITORI

## Riferimenti normativi:

- Decreto Delegato n.87 del 26 maggio 2023
- Regolamento n. 6 del 6 luglio 2023
- Decreto Delegato n.26 del 2 marzo 2015

Per effettuare l'iscrizione al Registro Unico dei Fornitori è necessario:

- Registrarsi sul portale <https://registroimprese.camcom.sm>
- Accedere con le credenziali generate al momento della registrazione o utilizzare quelle già in possesso.
- Entrare in Sportello e dal menù selezionare "Appalti Pubblici" poi "Iscrizione al Registro Unico dei Fornitori"
- Cliccare su **Accedi** e poi su "Nuova pratica"
- Selezionare la tipologia di iscrizione e poi cliccare sul tasto **Continua**
- Compilare i campi della pratica
- Selezionare la sezione alla quale l'impresa si vuole iscrivere:
  - **Beni e servizi** (relativa ai contratti di fornitura o somministrazione di beni e servizi)
  - **Opere** (relativa agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture complementari alle opere pubbliche)
  - **Entrambe** (se l'impresa è interessata ad entrambe le sezioni)
- Compilare la sezione relativa al Legale Rappresentante/ Titolare

(Nel caso di iscrizione di impresa stabile organizzazione nel campo "Legale Rappresentante casa madre" indicare SI se il legale rappresentante della stabile organizzazione è anche il legale rappresentante della casa madre)

- I dati relativi a:
  - Attrezzature possedute dichiarate dalle imprese
  - Consistenza dell'organico degli ultimi tre anni suddivise in base alle categorie professionali
  - Principali servizi, forniture e lavori svolti negli ultimi tre anni in ordine alle categorie merceologiche e/o tipologie di servizi e/o lavori per cui si chiede l'iscrizione
  - Fatturato degli ultimi tre esercizi (oppure nel caso di imprese costituite da meno di tre anni, fatturato degli esercizi dal rilascio della licenza d'esercizio)
  - Fatturato del triennio precedente eventualmente suddiviso in relazione ai Codici Ateco per i quali viene richiesta l'iscrizione

Sono informazioni obbligatorie per le imprese che si iscrivono alla sezione Opere o Entrambe, mentre sono fornite su base volontaria dalle imprese che si iscrivono alla sezione Beni e Servizi.

- Quando vengono richiesti i **SOGGETTI**, devono essere inseriti i soggetti che nell'ambito dell'impresa ricoprono uno o più dei seguenti incarichi:

Titolare, legale rappresentante, amministratori muniti di potere di rappresentanza o in subordine i procuratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico e i soci con le seguenti modalità:

- a) nel caso in cui l'impresa sia esercitata in forma di società di persone: i requisiti debbono sussistere in capo a tutti i soci
- b) nel caso in cui l'impresa sia esercitata in forma di società di capitali, cooperativa o consorzio: i requisiti debbono sussistere in capo al titolare effettivo

Per le società di capitale estere devono intendersi quale titolare effettivo i soci persone fisiche titolari di più del 25% delle quote o azioni.

Fra i soggetti non inserire il legale rappresentante/titolare già inserito in precedenza.

- Cliccare su Salva e Procedi

Il Regolamento n.6/2023 all'art. 2 comma 7 prevede il **requisito minimo di imprenditorialità** in relazione all'organico dell'impresa, sussistente allorché l'impresa ha alle proprie dipendenze uno o più dipendenti a tempo indeterminato. Tale requisito minimo non si applica alle imprese individuali.

Pertanto, vanno indicati nell'apposito campo il numero di dipendenti assunti a tempo indeterminato.

## **SEZIONE "GESTIONE AUTOCERTIFICAZIONI/DOCUMENTI"**

Per l'Impresa cliccare su: **Gestisci/completa**

Le imprese sammarinesi possono:

- Autocertificare tutti i requisiti

Le imprese italiane (il cui legale rappresentante è residente in Italia) possono:

- Autocertificare tutti i requisiti tranne:
  - o requisito I019 il quale corrisponde al Certificato rilasciato dall'Agenzia di Riscossione (quando l'impresa sarà in possesso di tale certificato in corrispondenza di tale requisito andrà a scrivere il nome del certificato e la data)

In base al comma 6 dell'art. 4 del Regolamento n.6/2023" *Il titolare od il legale rappresentante cittadino o soggiornante nella Repubblica Italiana di impresa avente sede legale in territorio italiano ha, altresì, facoltà di attestare, con le modalità indicate al comma 5, la sussistenza dei requisiti di cui al comma 3, relativamente a soggetti terzi, di cui egli abbia diretta conoscenza"*

Per quanto riguarda i soggetti:

- In corrispondenza di ogni soggetto cliccare su **Gestisci/completa**

Il legale rappresentante dell'impresa sammarinese può attestare mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione i propri requisiti e i requisiti relativi ai soggetti anche non residenti.

Per quanto riguarda i soggetti di imprese italiane (il cui legale rappresentante è residente in Italia), tutti i requisiti possono essere autocertificati tranne i seguenti:

- PF002 corrispondente al Certificato del Casellario Giudiziale (art.24) (da richiedere in Tribunale)
- PF007 corrispondente ai Carichi Pendenti (da richiedere in Tribunale)
- PF005 corrispondente al Certificato dell'Agenzia di Riscossione

Tutti i certificati relativi ai requisiti (PF002 -PF007 – PF005 per ogni soggetto) e I019 relativo all'impresa devono essere prodotti in originale e recapitati ad ASE-CC Spa (Strada di Paderna, 2 – 47895 Domagnano Repubblica di San Marino)

Quando nella sezione “Gestione autocertificazioni/documenti” tutti i soggetti inseriti presentano la scritta “**completo**” si può cliccare su “**Salva e Procedi**”.

In riferimento al certificato rilasciato dall'Agenzia di Riscossione occorre produrre un certificato in originale timbrato e firmato. Esempio Un'alternativa rispetto a quella di recarsi presso lo sportello può essere quella di richiedere il certificato tramite il mod. RD 1 (scarica il mod. RD1) ma mettendo il nostro indirizzo pec per la risposta: [camcomrsm@legalmail.it](mailto:camcomrsm@legalmail.it) e spuntando “situazione debitoria complessiva”

#### **SEZIONE “UPLOAD ALLEGATI”**

- le imprese sammarinesi non devono caricare nulla
- le imprese italiane devono caricare:
  - o la visura camerale
  - o il DM10 degli ultimi 3 anni al 31/12
  - o I bilanci/dichiarazioni dei redditi se nella pratica sono stati inseriti i fatturati. (I bilanci richiesti sono quelli scaricati dal sito della Camera di Commercio con il QR -CODE)

Per provvedere al pagamento della quota di iscrizione:

- Tramite carta di credito (nella schermata iniziale della pratica anziché cliccare su Accedi, cliccare su Aggiungi al carrello)

Oppure

- Tramite bonifico bancario con le seguenti coordinate:

c/c intestato a **Agenzia per lo Sviluppo Economico -Camera di Commercio S.p.A**  
Strada di Paderna, 2 - 47895 Domagnano (RSM)

Cassa di Risparmio della Repubblica di San Marino  
IBAN: SM 81 W 06067 09808 0000 8010 5846

Oppure

Banca di San Marino

IBAN: SM 89 N 08540 09803 0000 3017 7580

L'art. 3 del Regolamento n.6 del 6 luglio 2023 prevede i seguenti diritti di pratica:

*“8. I diritti di pratica da corrispondersi all'ASE-CC in riferimento alla tenuta del Registro Unico sono stabiliti nelle seguenti misure fisse:*

*a) euro 200,00 (duecento/00) per la prima iscrizione ad una delle sezioni del Registro Unico;*

*b) euro 100,00 (cento/00) per ciascun rinnovo annuale ad una delle sezioni del Registro Unico.*

*9. Qualora la medesima impresa intenda iscriversi o richiedere il rinnovo dell'iscrizione per ambedue le sezioni del Registro Unico, sul complessivo ammontare del diritto di pratica dovuto è applicata una riduzione del 25 per cento; tale riduzione si applica anche laddove l'iscrizione o rinnovo dell'iscrizione nelle due sezioni non sia contestuale”*

Sintetizzando, il costo di iscrizione/rinnovo al Registro Unico dei Fornitori (RUF) è così determinato:

<b>€ 200</b>	per le imprese che si iscrivono ad <b>una sezione del RUF</b> per la prima volta (iscrizione valida dal 01/01/2024 al 31/12/2024)
<b>€ 300</b>	per le imprese che si iscrivono ad <b>entrambe le sezioni del RUF</b> per la prima volta (iscrizione valida dal 01/01/2024 al 31/12/2024)
<b>€ 100</b>	per le imprese che <b>rinnovano l'iscrizione ad una sezione del RUF</b> (iscrizione valida dal 01/01/2024 al 31/12/2024)
<b>€ 150</b>	per le imprese che <b>rinnovano l'iscrizione ad entrambe le sezioni del RUF</b> (iscrizione valida dal 01/01/2024 al 31/12/2024)
<b>€ 225</b>	per le imprese che <b>rinnovano l'iscrizione ad una sezione del RUF e si iscrivono per la prima volta all'altra sezione</b>
<b>€ 125</b>	Per le imprese che hanno già pagato il rinnovo di iscrizione ad una sezione (€ 100) e in un momento successivo provvedono all'iscrizione ad un'altra sezione del RUF

RINNOVO:

L'art. 4 del Regolamento n. 6/2023 prevede:

*“Ai fini del rinnovo annuale dell'iscrizione, i soggetti interessati sono tenuti a produrre nuovamente all'ASE-CC, entro il mese di dicembre, i certificati ovvero la documentazione sostitutiva indicata dai superiori commi 2, 3, 4, 5 e 6 attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 9, comma 1 del Decreto Delegato*

***n. 26/2015 e successive modifiche. Qualora i soggetti interessati presentassero la documentazione richiesta nel mese di gennaio, l'iscrizione delle imprese sarà comunque rinnovata senza soluzione di continuità, mentre, nel caso in cui la documentazione pervenisse dal 1° febbraio, si applicherà la procedura per una nuova iscrizione***”.

La domanda di iscrizione al Registro Unico e la documentazione a corredo, può esserci recapitata:

- Tramite consegna a mano presso l'ASE-CC
- spedizione a mezzo posta con plico raccomandato o a mezzo corriere
- se imprese aventi sede legale nella Repubblica di San Marino, essere inviate a mezzo servizio elettronico di recapito certificato (SERC), fatto salvo quanto previsto dall'articolo 7 del Decreto Delegato 21 marzo 2023 n.51.

Si ricorda che il comma 5 dell'art.3 del Regolamento n.6 del 6 luglio 2023 prevede:

*“Le imprese iscritte nel Registro Unico hanno l’obbligo di comunicare ogni variazione dei requisiti di iscrizione entro i successivi trenta giorni”*

Per qualsiasi chiarimento contattare ASE-CC SpA alla seguente email: [info@camcom.sm](mailto:info@camcom.sm)